


FICHE DE POSTE

 <p>Place Barthelon BP 97 05208 EMBRUN Cedex</p>	<p>Poste à pourvoir pour le Dès que possible</p>
	<p>Fonction Technicien voirie et réseaux divers (VRD)</p>
	<p>Conditions de travail Grade Technicien</p>
<p>AFFECTATION Service : Technique Temps complet</p>	<p>Supérieur hiérarchique direct Direction des Grands Projets et des Services Techniques</p>
CONDITIONS D'EXERCICE	
<ul style="list-style-type: none"> • Horaires réguliers mais possibilité de réunions en soirée (réunions publiques, réunions de quartier) • 36 heures Hebdomadaire 	
POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE	
<p>MAIRE/DGS DST</p>	
CHAMP RELATIONNEL DELIMITE PAR LE POSTE	
<ul style="list-style-type: none"> • Relations internes : Relations fonctionnelles avec les agents du service technique, le DGS, le maire et l' élu en charge des travaux. • Relations externes : Les entreprises et bureaux d'études, les partenaires institutionnels et les riverains. 	
HABILITATIONS, PERMIS	
<ul style="list-style-type: none"> • Permis B requis 	
MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE	
Missions principales	<p>Placé sous l'autorité du Directeur des Grands Projets et des Services Techniques, vous serez en charge de l'élaboration de projets d'aménagement et de réseaux divers, de l'élaboration du programme de travaux à la fin de la garantie de parfait achèvement.</p> <p>Généralement accompagné par un bureau d'études privé pour réaliser la maîtrise d'œuvre sur les opérations, vous serez parfois amené à suivre des projets en maîtrise d'œuvre interne. Vous travaillerez en transversalité avec les services techniques, les services communaux (espaces verts, foncier), les différentes régies du territoire (bois énergie et eau potable), les concessionnaires réseaux (ENEDIS, GRDF, Orange...), les représentants des éventuels partenaires financiers (Conseil Départemental/Régional...), les représentants de l'Etat (ABF, DDT, DIRMED...), les AMO, les bureaux d'études et les entreprises de travaux.</p> <p>L'objectif est de traduire les orientations politiques et les besoins du territoire en projet VRD :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse technico-administrative, faisabilité et chiffrage, - Élaboration de pièces techniques (programme de travaux, CCTP, BPU et DQE) et analyse des offres pour les marchés liés aux missions déléguées à un prestataire privé : mission de maîtrise d'œuvre (Loi MOP), étude d'impact, étude acoustique, dossier LEMA, Diagnostic Amiante et HAP, CSPS, ... - Elaboration des dossiers de demande de subventions, - Suivi et contrôle technique, administratif et financier de l'ensemble des études, - Suivi des phases de maîtrise d'œuvre de la phase AVP à la phase AOR (voire réalisation en interne), - Suivi et contrôle technique, administratif et financier des travaux : de la préparation à la fin de la garantie de parfait achèvement.

Missions secondaires	Participation aux études et travaux divers gérés par le service et notamment : Missions d'ordre administratives : <ul style="list-style-type: none"> • Réponses aux DT-DICT en binôme avec le second technicien, • Gestion des arrêtés de voirie en binôme, • Avis sur les permis de construire, • Réponses aux courriers et appels des administrés concernés par les opérations, • ...
Sur demande de l'autorité territoriale, exécuter toute mission en lien avec le service.	
COMPETENCES REQUISES	
Savoir	Formation dans le domaine des travaux publics ou de l'aménagement urbain Expérience sur un poste similaire souhaitée Connaissances techniques en voirie et réseaux Maîtrise des logiciels métiers (Autocad, Covadis) Maîtrise de l'outil SIG souhaité Maîtrise de la conduite de projet Connaissance des procédures de la commande publique Maîtrise des outils informatiques et bureautiques (Word, Excel, PowerPoint ...)
Savoir faire	Sens du travail en équipe Capacité à rendre compte Aisance rédactionnelle et maîtrise de l'outil informatique
Savoir être	Capacités d'écoute et de dialogue Sens du service public Rigueur, autonomie, sens de l'initiative et discrétion Capacité d'adaptation aux contextes, situations et publics Capacité à tenir la position de l'institution dans le rapport au public et aux partenaires Dynamisme, autonomie, polyvalence, adaptabilité

Fiche datée du 22/03/2024 – Date de mise à jour :

Candidatures (lettre de motivation + CV) à envoyer par courrier à Madame le Maire – BP 97 – 05208
EMBRUN CEDEX ou par mail à responsable.rh@ville-embrun.fr