



RESSOURCES HUMAINES

Elisa CASELLI

Tel 0492446604 Fax 0492446629

E-mail : contact.rh@ville-embrun.fr

SIRET : 26050057400017

**Le CCAS de la ville d'EMBRUN recrute
un/une directeur(rice) adjoint(e) pour son Accueil Collectif de Mineurs (ACM)**

**sous Contrat d'Engagement Educatif
du mardi 1er juillet 2025 au vendredi 22 août 2025
à 46h00/semaine (du lundi au vendredi hors JF)**

Le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) de la Ville d'Embrun recherche un(e) directeur(trice) adjoint(e) pour son Accueil Collectif de Mineurs (ACM) cet été.

- Poste à pourvoir à partir du 1er juillet 2025
- Réunion de préparation obligatoire : samedi 17 mai 2025

Sous l'autorité de la responsable du pôle jeunesse et de la directrice de l'ACM, vous aurez pour rôle d'assurer la gestion et la coordination des activités sur l'un des deux sites de l'ACM, en veillant au respect des valeurs éducatives et des normes de sécurité en vigueur.

En tant que Directeur(trice) Adjoint(e), vous serez en charge de :

- Participer à la conception, la mise en œuvre et le suivi du projet pédagogique pour l'été en collaboration avec la directrice de l'ACM et l'équipe éducative
- Encadrer et accompagner l'équipe d'animation
- S'assurer du suivi du déroulement de la journée type et des différents protocoles définie par la direction
- Encadrer les sorties planifiées, voir les journées au centre si nécessaire
- Assurer la sécurité et le bien-être des enfants
- Favoriser un environnement positif et inclusif
- Assurer des tâches administratives inhérente au poste de directeur adjoint
- Accompagner les équipes dans la préparation d'un programme d'activité varié et adapté au projet pédagogique
- Garantir le respect des réglementations et des normes de qualité en vigueur dans le domaine de l'accueil collectif de mineurs.
- Assurer une communication efficace avec les familles et les différents partenaires de l'ACM.

Vous possédez les connaissances et l'expérience professionnelle suivantes :

- Diplôme BPJEPS « UCC diriger un ACM » (ou LTP) ou BAFD
- PSC1 souhaité.
- Expérience en direction fortement appréciée
- Dynamisme, motivation, organisation et esprit d'équipe
- Sens des responsabilités et capacité d'adaptation
- Sens de la communication, de l'accueil et qualités d'écoutes.
- Expérience antérieure dans la direction

Rémunération : forfait journalier **90.30 €** brut la journée travaillée + congés payés

Candidatures : lettre de motivation et C.V. sont à adresser **au plus tôt** : à Madame La Présidente du C.C.A.S. - Place Barthelon - BP 97 - 05208 EMBRUN cedex ou par mail à contact.rh@ville-embrun.fr