



La Présidente du CCAS d'Embrun

RESSOURCES HUMAINES

Contact : Elisa CASELLI

Tel 0492446604 / Fax 0492446629

E-mail : elisa.caselli@ville-embrun.fr

Embrun, le 02 décembre 2015

Objet : Recrutement de 1 agent en Contrat Unique d'Insertion

**Au 1<sup>er</sup> janvier 2016, le CCAS recrute une** auxiliaire de puériculture - 28h/semaine

***Missions principales :***

- Assurer les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant et créer un climat de confiance et de sécurité autour de lui en fonction de ses besoins
- Appliquer les directives données dans le projet d'établissement sous la responsabilité de la directrice de la structure
- Accueillir l'enfant et sa famille : recueillir les informations nécessaires au bien être de l'enfant et les transmettre à l'équipe dans le cahier de liaison
- Accompagner l'enfant lors de son adaptation
- Organiser les activités et aménager les espaces en fonction des tranches d'âge, et des moments de la journée en respectant le rythme de chaque enfant
- Favoriser le développement de l'autonomie
- Proposer des projets d'activités
- Participer à des activités en lien avec l'extérieur
- Entretien des jeux et le matériel
- Assurer l'ouverture et la fermeture de la structure
- Administrer un traitement thérapeutique sous ordonnance avec l'accord de la directrice
- Accueillir des enfants handicapés
- Accueillir des enfants en difficulté (accueil d'urgence) envoyés par les services sociaux
- Participer à l'accueil et à la formation des stagiaires

***Aptitudes :***

Patience et maîtrise de soi, Tolérance, Autonomie dans la mise en œuvre des projets d'activités, Créativité, Devoir de réserve, Sens du travail en équipe, Qualité d'écoute

***Compétences :***

Diplôme d'Auxiliaire de puériculture

***Rémunération :***

Rémunération nette mensuelle : SMIC

Les candidatures, lettre de motivation et C.V., sont à adresser avant le 02 décembre 2015 à :

**Madame le Maire - B.P. 97 - 05208 EMBRUN CEDEX**